



# ZPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDITORA

**o ověření účetní závěrky sestavené k 31.12.2022**

**v organizaci**

**Komunitní centrum Petrklíč, z.s.**

**Praha, 22. června 2023**



## ÚVODNÍ ÚDAJE

### Subjekt, u něhož bylo provedeno ověření

Organizace: Komunitní centrum Petrklíč, z.s.  
Adresa: Nové náměstí 1746, 560 02 Česká Třebová  
IČ: 037 76 395

Předmět činnosti:

- práce s dětmi, mládeží, rodinami, seniory a znevýhodněnými či dalšími osobami v rámci oblastí péče o domácnost, trávení volného času, prarodinných, kulturních, sportovních, sociálních a komunitních aktivit.
- poskytování sociální služby a vyvíjení jejich inovací, poskytování vzdělávání a supervize, realizace volnočasové aktivity a poskytování konferenčního servisu a projektového managementu.

### Příjemce zprávy

členská schůze po projednání s předsedou

### Předmět ověřování

účetní závěrka sestavená k 31.12.2022 za účetní období 1.1.2022 – 31.12.2022

### Termín provedení auditu

14.3.2023 – 22.6.2023

### Ověření provedl a zprávu auditora zpracoval

22HLAV s.r.o.  
Všebořická 82/2, Ústí nad Labem  
evidenční číslo KAČR 277  
člen mezinárodní asociace nezávislých profesionálních firem  
MSI Global Alliance, Legal & Accounting Firms

odpovědný auditor: Ing. Jan Černý, evidenční číslo KAČR 2455



# ZPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDITORA

určena sněmu organizace Komunitní centrum Petrklíč, z.s.

## Zpráva o ověření účetní závěrky

### Výrok auditora

Provedli jsme audit přiložené účetní závěrky organizace Komunitní centrum Petrklíč, z.s. sestavené na základě českých účetních předpisů, která se skládá z rozvahy k 31.12.2022, výkazu zisku a ztráty za rok končící 31.12.2022 a přílohy této účetní závěrky, která obsahuje popis použitých podstatných účetních metod a další vysvětlující informace. Údaje o Organizaci jsou uvedeny v úvodním bodě přílohy této účetní závěrky.

Podle našeho názoru účetní závěrka **podává věrný a poctivý obraz** aktiv a pasiv organizace Komunitní centrum Petrklíč, z.s. **k 31.12.2022 a nákladů a výnosů a výsledku jejího hospodaření za rok končící 31.12.2022** v souladu s českými účetními předpisy.

### Základ pro výrok

Audit jsme provedli v souladu se zákonem o auditorech, nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 537/2014 a standardy Komory auditorů České republiky pro audit, kterými jsou mezinárodní standardy pro audit (ISA), případně doplněné a upravené souvisejícími aplikačními doložkami. Naše odpovědnost stanovená těmito předpisy je podrobněji popsána v oddílu Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky. V souladu se zákonem o auditorech a Etickým kodexem přijatým Komorou auditorů České republiky jsme na Organizaci nezávislí a splnili jsme i další etické povinnosti vyplývající z uvedených předpisů. Domníváme se, že důkazní informace, které jsme shromáždili, poskytují dostatečný a vhodný základ pro vyjádření našeho výroku.

### Ostatní informace uvedené ve výroční zprávě

Ostatními informacemi jsou v souladu s § 2 písm. b) zákona o auditorech informace uvedené ve výroční zprávě mimo účetní závěrku a naši zprávu auditora. Za ostatní informace odpovídá předseda Organizace.

Náš výrok k účetní závěrce se k ostatním informacím nevztahuje. Přesto je však součástí našich povinností souvisejících s ověřením účetní závěrky seznámit se s ostatními informacemi a posoudit, zda ostatní informace nejsou ve významném (materiálním) nesouladu s účetní závěrkou či s našimi znalostmi o účetní jednotce získanými během ověřování účetní závěrky nebo zda se jinak tyto informace nejeví jako významně (materiálně) nesprávné. Také posuzujeme, zda ostatní informace byly ve všech významných (materiálních) ohledech vypracovány v souladu s příslušnými právními předpisy. Tímto posouzením se rozumí, zda ostatní informace splňují požadavky právních předpisů na formální náležitosti a postup vypracování ostatních informací v kontextu významnosti (materiality), tedy zda případné nedodržení uvedených požadavků by bylo způsobilé ovlivnit úsudek činěný na základě ostatních informací.

Na základě provedených postupů, do míry, již dokážeme posoudit, uvádíme, že

- ostatní informace, které popisují skutečnosti, jež jsou též předmětem zobrazení v účetní závěrce, jsou ve všech významných (materiálních) ohledech v souladu s účetní závěrkou a



- ostatní informace byly vypracovány v souladu s právními předpisy.

Dále jsme povinni uvést, zda na základě poznatků a povědomí o Organizaci, k nimž jsme dospěli při provádění auditu, ostatní informace neobsahují významné (materiální) věcné nesprávnosti. **V rámci uvedených postupů jsme v obdržených ostatních informacích žádné významné (materiální) věcné nesprávnosti nezjistili.**

### **Odpovědnost předsedy a kontrolní komise Organizace za účetní závěrku**

Předseda Organizace odpovídá za sestavení účetní závěrky podávající věrný a poctivý obraz v souladu s českými účetními předpisy, a za takový vnitřní kontrolní systém, který považuje za nezbytný pro sestavení účetní závěrky tak, aby neobsahovala významné (materiální) nesprávnosti způsobené podvodem nebo chybou.

Při sestavování účetní závěrky je předseda Organizace povinen posoudit, zda je Organizace schopna nepřetržitě trvat, a pokud je to relevantní, popsat v příloze účetní závěrky záležitosti týkající se jejího nepřetržitého trvání a použití předpokladu nepřetržitého trvání při sestavení účetní závěrky, s výjimkou případů, kdy předseda plánuje zrušení Organizace nebo ukončení její činnosti, respektive kdy nemá jinou reálnou možnost než tak učinit.

Za dohled nad procesem účetního výkaznictví v Organizaci odpovídá kontrolní komise.

### **Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky**

Naším cílem je získat přiměřenou jistotu, že účetní závěrka jako celek neobsahuje významnou (materiální) nesprávnost způsobenou podvodem nebo chybou a vydat zprávu auditora obsahující náš výrok. Přiměřená míra jistoty je velká míra jistoty, nicméně není zárukou, že audit provedený v souladu s výše uvedenými předpisy ve všech případech v účetní závěrce odhalí případnou existující významnou (materiální) nesprávnost. Nesprávnosti mohou vznikat v důsledku podvodů nebo chyb a považují se za významné (materiální), pokud lze reálně předpokládat, že by jednotlivě nebo v souhrnu mohly ovlivnit ekonomická rozhodnutí, která uživatelé účetní závěrky na jejím základě přijmou.

Při provádění auditu v souladu s výše uvedenými předpisy je naší povinností uplatňovat během celého auditu odborný úsudek a zachovávat profesní skepticismus. Dále je naší povinností:

- Identifikovat a vyhodnotit rizika významné (materiální) nesprávnosti účetní závěrky způsobené podvodem nebo chybou, navrhnout a provést auditorské postupy reagující na tato rizika a získat dostatečné a vhodné důkazní informace, abychom na jejich základě mohli vyjádřit výrok. Riziko, že neodhalíme významnou (materiální) nesprávnost, k níž došlo v důsledku podvodu, je větší než riziko neodhalení významné (materiální) nesprávnosti způsobené chybou, protože součástí podvodu mohou být tajné dohody (koluze), falšování, úmyslná opomenutí, nepravdivá prohlášení nebo obcházení vnitřních kontrol předsedou.
- Seznámit se s vnitřním kontrolním systémem Organizace relevantním pro audit v takovém rozsahu, abychom mohli navrhnout auditorské postupy vhodné s ohledem na dané okolnosti, nikoli abychom mohli vyjádřit názor na účinnost jejího vnitřního kontrolního systému.
- Posoudit vhodnost použitých účetních pravidel, přiměřenost provedených účetních odhadů a informace, které v této souvislosti předseda Organizace uvedl v příloze účetní závěrky.
- Posoudit vhodnost použití předpokladu nepřetržitého trvání při sestavení účetní závěrky předsedou a to, zda s ohledem na shromážděné důkazní informace existuje významná (materiální) nejistota vyplývající z událostí nebo podmínek, které mohou významně



zpochybnit schopnost Organizace nepřetržitě trvat. Jestliže dojdeme k závěru, že taková významná (materiální) nejistota existuje, je naší povinností upozornit v naší zprávě na informace uvedené v této souvislosti v příloze účetní závěrky, a pokud tyto informace nejsou dostatečné, vyjádřit modifikovaný výrok. Naše závěry týkající se schopnosti Organizace nepřetržitě trvat vycházejí z důkazních informací, které jsme získali do data naší zprávy. Nicméně budoucí události nebo podmínky mohou vést k tomu, že Organizace ztratí schopnost nepřetržitě trvat.

- Vyhodnotit celkovou prezentaci, členění a obsah účetní závěrky, včetně přílohy, a dále to, zda účetní závěrka zobrazuje podkladové transakce a události způsobem, který vede k věrnému zobrazení.

Naší povinností je informovat předsedu a kontrolní komisi mimo jiné o plánovaném rozsahu a načasování auditu a o významných zjištěních, která jsme v jeho průběhu učinili, včetně zjištěných významných nedostatků ve vnitřním kontrolním systému.

22HLAV s.r.o.

člen mezinárodní asociace nezávislých profesionálních firem

MSI Global Alliance, Legal & Accounting Firms

Všebořická 82/2, 400 01 Ústí nad Labem

evidenční číslo KAČR 277

V Praze, dne 22. června 2023



Ing. Jan Černý  
evidenční číslo KAČR 2455

Nedílnou součástí této zprávy jsou následující přílohy:

1. Rozvaha k 31.12.2022
2. Výkaz zisku a ztráty za období 1.1.2022 – 31.12.2022
3. Příloha k účetní závěrce za období 1.1.2022 – 31.12.2022

# ROZVAHA

## ve zkráceném rozsahu

ke dni **31.12.2022**  
(v celých tisících Kč)

IČ
03776395

Název a sídlo účetní jednotky

Komunitní centrum Petrklice, z.s.  
Nové náměstí 1746  
Česká Třebová  
56002  
Česká republika

### AKTIVA

		Číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k poslednímu dni účetního období
<b>A.</b>	Dlouhodobý majetek celkem	<b>1</b>	<b>835</b>	<b>1 221</b>
<b>II.</b>	Dlouhodobý hmotný majetek celkem	10	1 001	1 630
<b>IV.</b>	Oprávký k dlouhodobému majetku celkem	29	-166	-409
<b>B.</b>	Krátkodobý majetek celkem	<b>41</b>	<b>683</b>	<b>1 160</b>
<b>I.</b>	Zásoby celkem	42	0	55
<b>II.</b>	Pohledávky celkem	52	386	1 073
<b>III.</b>	Krátkodobý finanční majetek celkem	72	265	32
<b>IV.</b>	Jiná aktiva celkem	81	32	0
	<b>AKTIVA CELKEM</b>	<b>85</b>	<b>1 518</b>	<b>2 381</b>

### PASIVA

		Číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k poslednímu dni účetního období
<b>A.</b>	Vlastní zdroje celkem	<b>1</b>	<b>20</b>	<b>-214</b>
<b>I.</b>	Jmění celkem	2	214	431
<b>II.</b>	Výsledek hospodaření celkem	6	-194	-645
<b>B.</b>	Cizí zdroje celkem	<b>10</b>	<b>1 498</b>	<b>2 595</b>
<b>III.</b>	Krátkodobé závazky celkem	21	1 498	2 595
	<b>PASIVA CELKEM</b>	<b>49</b>	<b>1 518</b>	<b>2 381</b>

Sestaveno dne:

23.03.2023

Razítko:



Podpis odpovědné osoby:

Odesláno dne:

Schváleno správním radou dne 12. 6. 2023.

E-mail: Jakub.fraj@petrklice.cz

Odpovídá za údaje: Bc. Jakub Fraj

Telefon: 734363639

#### Poznámka:

Stavy jednotlivých účtů uvedených v aktivech rozvahy se zjišťují jako rozdíly obrátů stran Má dáti a Dal. Podle výsledku tohoto výpočtu vstupují do aktiv s kladným nebo záporným znaménkem. Stavy jednotlivých účtů uvedených v pasivech rozvahy se zjišťují jako rozdíly obrátů stran Dal a Má dáti. Podle výsledku tohoto výpočtu vstupují zůstatky do pasiv s kladným nebo záporným znaménkem. Výjimku představují účty 336, 341, 342, 343, 345 a 373, které jsou v ROZVAZE uvedeny v aktivech i pasivech, přičemž rozdíl stran vstupuje:

- do aktiv kladně - jestliže převažuje stav obrátu strany Má dáti nad stavem obrátu strany Dal,
- do pasiv kladně - jestliže převažuje stav obrátu strany Dal nad stavem obrátu strany Má dáti.

# VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY

## ve zkráceném rozsahu

Název a sídlo účetní jednotky

ke dni **31.12.2022**  
(v celých tisících Kč)

Komunitní centrum Petrklič, z.s.  
Nové náměstí 1746  
Česká Třebová  
56002  
Česká republika

IČ
03776395

	Číslo řádku	Stav k rozvahovému dni			
		Hlavní činnost	Hospodářská činnost	Celkem	
I.	Spotřebované nákupy a nakupované služby	2	4 152	0	4 152
III.	Osobní náklady	13	11 441	0	11 441
IV.	Daně a poplatky	19	3	0	3
V.	Ostatní náklady	21	132	0	132
VI.	Odpisy, prodaný majetek, tvorba a použití rezerv a opravných položek	29	243	0	243
VII.	Poskytnuté příspěvky	35	15	0	15
	Náklady celkem	39	15 986	0	15 986
I.	Provozní dotace	41	11 070	0	11 070
II.	Přijaté příspěvky	43	957	0	957
III.	Tržby za vlastní výkony a zboží	47	3 262	0	3 262
IV.	Ostatní výnosy	48	199	0	199
V.	Tržby z prodeje majetku	55	47	0	47
	Výnosy celkem	61	15 535	0	15 535
C.	Výsledek hospodaření před zdaněním	62	-451	0	-451
D.	Výsledek hospodaření po zdanění	63	-451	0	-451

Sestaveno dne:

Razítko:

Podpis odpovědné osoby:

23.03.2023

Odesláno dne:

Schváleno správní radou dne 12. 6. 2023.

E-mail: Jakub.fraj@petrklice.cz



Odpovídá za údaje: Bc. Jakub Fraj

Telefon: 734363639

# **PŘÍLOHA V ÚČETNÍ ZÁVĚRCE**

sestavená k 31.12.2022

**Komunitní centrum Petrklíč, z.s.**

IČ 03776395, sídlo Nové náměstí 1746, 560 02 Česká Třebová



## Obsah

I. Základní údaje.....	3
II. Obecné účetní zásady.....	4
II.1. Dlouhodobý majetek .....	4
II.2. Cenné papíry a podíly .....	4
II.3. Zásoby .....	4
II.4. Pohledávky.....	4
II.5. Cizoměnové transakce.....	4
II.6. Časové rozlišení.....	4
II.7. Bezúplatně nabytý dlouhodobý majetek, investiční dotace a dary.....	5
II.8. Veřejná sbírka .....	5
II.9. Přijaté dary .....	5
II.10. Přijaté dotace .....	5
II.11. Vlastní jmění, nadační kapitál,.....	6
II.12. Daň z příjmů.....	6
III. Doplnující údaje k výkazům.....	7
III.1. Dlouhodobý majetek .....	7
III.2. Podíly, podílové listy, dluhopisy, akcie.....	7
III.3. Dluhy po splatnosti z titulu daní, sociálního či zdravotního pojištění .....	7
III.4. Dlouhodobé závazky.....	7
III.5. Majetek neuvedený v rozvaze.....	7
III.6. Závazky nevykázané v rozvaze .....	7
III.7. Osobní náklady .....	8
III.8. Odměna přijatá statutárním auditorem.....	8
III.9. Náklady a výnosy mimořádné svým objemem nebo původem.....	8
III.10. Zástavy a ručení.....	8
III.11. Přijaté dotace .....	9
III.12. Přijaté dary .....	9
III.13. Poskytnuté dary .....	9
III.14. Veřejná sbírka .....	10
III.15. Výsledek hospodaření a daň z příjmu.....	10
III.16. Významné události mezi rozvahovým dnem a okamžikem sestavení účetní závěrky.....	11

## I. Základní údaje

Účetní období: 1. 1. 2022 – 31. 12. 2022

Název: Komunitní centrum Petrklíč, z.s.

Sídlo organizace: Nové náměstí 1746, 560 02 Česká Třebová

Právní forma: spolek

Statutární orgán: Bc. Jakub Fraj, předseda  
Bc. Samuel Dolejš, místopředseda

Dozorčí rada: Pavel Zvolánek, B.Th. – předseda  
Iveta Halešová - členka  
Ing. Stanislav Rusňák – člen  
Mgr. Soňa Sílová - členka  
Mgr. Jakub Sotl - člen

Datum vzniku: 28. 2. 2015, registrační číslo L9969

Účel (poslání): Cílem spolku je pracovat s dětmi, mládeží, rodinami, seniory a znevýhodněnými či dalšími osobami v rámci oblastí péče o domácnost, trávení volného času, prarodinných, kulturních, sportovních, sociálních a komunitních aktivit.

Hlavní činnost: poskytování sociálních a návazných služeb včetně dobrovolnictví a volnočasových aktivit

Vedlejší (hospodářská) činnost: /

Kategorie účetní jednotky: Mikro

## **II. Obecné účetní zásady**

### **II.1. Dlouhodobý majetek**

Organizace eviduje v dlouhodobém hmotném majetku hmotný majetek s dobou použitelnosti vyšší než 1 rok a s pořizovací cenou vyšší než 40.000 Kč, účtuje o něm na účtech dlouhodobého majetku a vykazuje ho v rozvaze.

Hmotný majetek v pořizovací ceně nižší než 40.000 Kč účtuje organizace do nákladů. Hmotný majetek v pořizovací ceně vyšší než 10.000 Kč, ale nižší než 40.000 Kč s dobou použitelnosti delší než 1 rok eviduje organizace v operativní evidenci.

### **II.2. Cenné papíry a podíly**

Nejsou.

### **II.3. Zásoby**

K rozvahovému dni je 54 794 Kč. Materiál běžné potřeby je účtován způsobem B.

### **II.4. Pohledávky**

Pohledávky se oceňují při svém vzniku jmenovitou hodnotou. Organizace běžně v souladu s vyhláškou netvoří opravné položky. O případně tvorbě opravné položky může rozhodnout předseda organizace.

Organizace účtuje o dohadných položkách aktivních- v tomto roce v nevýznamné výši.

### **II.5. Cizoměnové transakce**

Majetek a závazky pořízené v cizí měně se oceňují v českých korunách v ročním kurzu platném ke dni jejich vzniku. V tomto roce byl výjimečně použit denní kurz ČSOB v jediném případě.

### **II.6. Časové rozlišení**

Organizace účtuje o nákladech příštích období. Prostřednictvím nákladů příštích období časově rozlišuje náklady, které souvisí s dalšími či dalšími obdobími. Organizace nerozlišuje náklady, které se každoročně opakují a náklady, které jsou svou částkou nevýznamné, tj. do výše 30.000 Kč.

Organizace dále účtuje o dohadných položkách pasivních v případě energií spotřebovaných v běžném roce, u nichž ještě neproběhlo vyúčtování.

## **II.7. Bezúplatně nabytý dlouhodobý majetek, investiční dotace a dary**

Ve vlastním jmění na účtu skupiny 901 – Vlastní jmění organizace účtuje o zdrojích pořízení bezúplatně nabytého dlouhodobého majetku stejně tak jako o investičních dotacích nebo účelových investičních darech. Tato částka je pak rozpouštěna na účet skupiny 648 – Jiné ostatní výnosy současně s účtováním odpisů.

## **II.8. Veřejná sbírka**

V roce 2022 nebyly.

## **II.9. Přijaté dary**

Přijaté individuální dary účtuje organizace ke dni přijetí buď přímo ve prospěch výnosů na účet 682 – Přijaté dary (velmi specifický účel, je zřejmé jejich použití v daném účetním období) nebo ve prospěch fondu 911 – Fond darů na hlavní činnost a na vrub účtu 211 – Pokladna nebo 221 – Bankovní účet. Průběžně, popř. nejpozději k rozvahovému dni, organizace účtuje o použití darů z fondu podvojným zápisem na vrub fondu a ve prospěch účtu 682 – Přijaté dary. Organizace pro zúčtování fondu v tomto případě používá účet skupiny 68 místo účtu skupiny 64 z důvodu věrnějšího zobrazení skutečnosti ve výkazu zisku a ztráty (použití individuálních darů z fondu má charakter přijatých příspěvků - darů). Vykazovaný stav fondu individuálních darů odpovídá výši doposud neutracených darů.

## **II.10. Přijaté dotace**

Přijaté dotace jsou prostředky poskytnuté z veřejných zdrojů, tedy zejména ze zdrojů státního rozpočtu, z rozpočtů územně samosprávných celků, ze zdrojů státních rozpočtů cizích států apod.

O těchto prostředcích účtuje organizace při přijetí na závazkových účtech skupiny 34, popřípadě rovnou ve výnosech na účtu 691 – Dotace. V případě, že není celá přijatá částka dotace do konce roku utracena, je zbylá částka vykázána jako závazek na účtu skupiny 34 – Závazky vůči státnímu rozpočtu. V případě, že je utraceno v rámci dotovaného projektu více než bylo zatím v rámci dotace přijato, účtuje organizace dohadné položce na vrub účtu 388 – Dohadné položky ve prospěch účtu 691 – Dotace, tak aby výsledek hospodaření z dotace byl vždy nulový.

## **II.11. Vlastní jmění.**

Je tvořeno zdroji bezúplatně nabytého majetku viz bod II.7.

## **II.12. Daň z příjmů**

Organizace je veřejně prospěšným poplatníkem v souladu s §17a zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen ZDP).

Organizace uplatňuje osvobození darů podle §19b odst. 2 b) ZDP vždy když je to možné.

### III. Doplnující údaje k výkazům

#### III.1. Dlouhodobý majetek

Přehled odepsaného i částečně odepsaného dlouhodobého majetku je uveden v příloze zprávy inventarizační komise k nahlédnutí v kanceláři KCP.

Majetek částečně odepsán

4A Rapid Praha	175 000 Kč
5A Rapid ČT	141 500 Kč
6A Fabia ČT	215 000 Kč
7A Fabia ČT	219 000 Kč
8A Fabia ČT	250 000 Kč
9A Roomster	130 600 Kč
10 tiskárna	60 314 Kč
11 tiskárna	60 314 Kč
12 tiskárna - prodloužení záruky	7 228 Kč
13 tiskárna - prodloužení záruky	7 228 Kč
14 vozík za auto	40 601 Kč

#### III.2. Podíly, podílové listy, dluhopisy, akcie

Nejsou.

#### III.3. Dluhy po splatnosti z titulu daní, sociálního či zdravotního pojištění

Organizace žádné takové dluhy neneviduje.

#### III.4. Dlouhodobé závazky

Organizace neneviduje žádné dlouhodobé závazky se splatností delší než 5 let od rozvahového dne.

#### III.5. Majetek neuvedený v rozvaze

Kromě drobného majetku v zanedbatelné hodnotě neneviduje organizace žádný majetek neuvedený v rozvaze.

### III.6. Závazky nevykázané v rozvaze

Organizace neeviduje žádné závazky, které by k rozvahovému dni nebyly vykázány v rozvaze.

### III.7. Osobní náklady

Průměrný počet zaměstnanců

Průměrný počet zaměstnanců v roce 2021	Průměrný počet zaměstnanců v roce 2022
24	39

z toho členů řídicích orgánů

Průměrný počet řídicích pracovníků v roce 2021	Průměrný počet řídicích pracovníků v roce 2022
1	1

Osobní náklady na zaměstnance, z toho na členy řídicích orgánů

	2021 v tis. Kč		2022 v tis. Kč	
	Osobní náklady na zaměstnance	Osobní náklady na členy řídicích orgánů	Osobní náklady na zaměstnance	Osobní náklady na členy řídicích orgánů
Mzdové náklady	7 292	0	8426	0
Zákonné sociální pojištění	2 088	0	2539	0
Ostatní sociální pojištění	0	0	0	0
Zákonné sociální náklady	0	0	0	0
Ostatní sociální náklady	305	0	476	0

Členům orgánů v roce 2022 nebyly poskytnuty žádné odměny ani funkční požitky, nebyly jim poskytnuty ani žádné půjčky, úvěry, záruky či jiná plnění.

### III.8. Odměna přijatá statutárním auditorem

Organizace povinnosti auditu účetní závěrky nepodléhá.

### III.9. Náklady a výnosy mimořádné svým objemem nebo původem

V roce 2022 nevykazuje organizace žádné náklady nebo výnosy, které by byly mimořádné svým původem nebo objemem.

### III.10. Zástavy a ručení

Majetek organizace není zatížen žádným zástavním právem.  
Organizace neposkytla ani nepřijala žádná ručení.

### III.11. Přijaté dotace

V roce 2022 byly přijaty následující dotace:

<b>Poskytovatel</b>	<b>Částka (v Kč)</b>
Pardubický kraj	4 806 000
Pardubický kraj – programové dotace	248 000
Statutární město Pardubice	188 100
IROP REACT-EU	370 226,47
MČ Praha 5	20 000
MČ Praha 6	51 700
MČ Praha 10	400 000
Hlavní město Praha	2 638 000
Hlavní město Praha – grantový program	1 950 000
Hlavní město Praha-Archa	253 000
Hlavní město Praha-MPSV Archa	204 156
MV ČR-Archa	23 000
Pardubický kraj-Archa	41 000
MČ Praha 5-Archa	35 000
MČ Praha 10-Archa	40 000
Město Česká Třebová	15 000
<b>Celkem</b>	<b>11 283 182,47</b>

Všechny výše uvedené dotace byly plně vyčerpány.



### III.12. Přijaté dary

V roce 2022 byly přijaty následující dary (jednotlivě uvedeny významné dary, tj. dary organizací, ostatní jsou uvedeny souhrnně):

Poskytovatel	Částka (v Kč)	Komentář
ASI-CS, z.s. Archa	80 000	
ASI-CS, z.s. Tábory	30 000	
ČS CASD Archa	80 000	
Sbor CASD Praha - Smíchov	40 000	
Sbor CASD Praha - Strašnice	7 000	
Nadace ČEZ	200 000	
Fórum dárců	91 655	
Nadace Via	7 350	
ADRA	80 000	
Dary FO – individuální dárci	422 209	
<b>Celkem</b>	<b>1 038 214</b>	

Z výše uvedených darů organizace v roce 2022 nevyužila dary ve výši 91655 Kč, které jsou určeny na spolufinancování projektu IROP v roce 2023.

### III.13. Poskytnuté dary

Organizace poskytla v účetní období dary.

<b>Darujme.cz - Ukrajina</b>	<b>20 000 Kč</b>	
------------------------------	------------------	--

### III.14. Veřejná sbírka

V roce 2022 neproběhla.

### III.15. Výsledek hospodaření a daň z příjmu

Výsledek hospodaření za rok 2021 byl převeden do nerozděleného zisku minulých let.

Za rok 2022 organizace vykazuje ztrátu ve výši 450 944,19 Kč. Základ daně z příjmu před snížením základu daně dle §20 odst. 7 ZDP ve výši 0 Kč byl zjištěn následovně:

Základ daně byl zaokrouhlen a snížen na 0 Kč uplatněním snížení základu daně v souladu s §20 odst. 7 ZDP.

Daňová úspora získaná v minulých letech nebyla.

### III.16. Významné události mezi rozvahovým dnem a okamžikem sestavení účetní závěrky

Mezi rozvahovým dnem a okamžikem sestavení účetní závěrky nenastaly žádné významné události.

V České Třebové dne 23. 3. 2023

Sestavila: Stanislava Sotlová, účetní

Statutární orgán: Bc. Jakub Fraj, předseda

