

SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ SOCIÁLNÍ SLUŽBY

sjednaná podle příslušných ustanovení zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, v platném znění a zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění

Smluvní strany:

Komunitní centrum Petrklíč, z.s.

Nové náměstí 1746, 560 02 Česká Třebová

IČ: 03776395

zastoupený (jméno a příjmení sociálního pracovníka), na základě plné moci
(dále v textu jako „poskytovatel“)

a

Jméno a příjmení klienta:

Místo bydliště:

Datum narození:

Telefon:

E-mail:

Klient je zastoupen zmocněncem na základě přiložené plné moci/opatrovníkem na základě přiloženého rozhodnutí soudu č. ...

Jméno a příjmení zmocněnce/opatrovníka:

Trvalé bydliště:

Datum narození:

Telefon:

E-mail:

(dále v textu jako „klient“)

uzavírají tuto **smlouvu o poskytování sociální služby**:

Článek I. Základní ustanovení

1. Předmětem plnění smlouvy je poskytování sociální služby – pečovatelské služby.
2. Smlouva upravuje podstatná práva a povinnosti obou smluvních stran – klienta a poskytovatele.
3. Poskytovatel sociální služby je na základě registrace Krajského úřadu Pardubického kraje registrovanou sociální službou, a proto je oprávněn poskytovat sociální službu – pečovatelskou službu ve smyslu § 40 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách.

Článek II. Místo a čas poskytování sociální služby

1. Místem poskytování služby je domácnost klienta (místo bydliště uvedené ve smlouvě) a další přirozené prostředí, za které je považováno místo jeho pohybu (při cestě k lékaři, na úřady atd.).
2. Sociální služba je poskytována celoročně od pondělí do neděle v čase od 6:00 do 20:00 hodin v rozsahu základních činností, což je zkonkretizováno v Individuálním plánu klienta.

Článek III. Rozsah poskytování sociální služby

1. Klientovi lze poskytnout pomoc při zvládnutí jakéhokoliv úkonu základní činnosti, která je uvedena v §6 vyhlášky č. 505/2006 Sb., vyhláška, kterou se provádějí některá ustanovení zákona o sociálních službách.
2. Součástí základních činností je také poskytování základního sociálního poradenství, které je bezplatné.
3. Klientovi lze poskytnout i fakultativní činnosti, které realizuje poskytovatel nad rámec základních činností.
4. Základní činnosti při poskytování služby se zajišťují v rozsahu těchto úkonů:
 - Pomoc při zvládnutí běžných úkonů péče o vlastní osobu
 - Pomoc a podpora při podávání jídla a pití
 - Pomoc při oblékání a svlékání včetně speciálních pomůcek
 - Pomoc při prostorové orientaci, samostatném pohybu ve vnitřním prostoru
 - Pomoc při přesunu na lůžko nebo vozík
 - Pomoc při osobní hygieně nebo poskytnutí podmínek pro osobní hygienu

- Pomoc při úkonech osobní hygieny
 - Pomoc při základní péči o vlasy a nehty
 - Pomoc při použití WC
 - Poskytnutí stravy nebo pomoc při zajištění stravy
 - Dovoz nebo donáška jídla
 - Pomoc při přípravě jídla a pití
 - Příprava a podání jídla a pití
 - Pomoc při zajištění chodu domácnosti
 - Běžný úklid a údržba domácnosti
 - Pomoc při zajištění velkého úklidu domácnosti, například sezonního úklidu, úklidu po malování
 - Donáška vody
 - Topení v kamnech včetně donášky a přípravy topiva, údržba topných zařízení
 - Běžné nákupy a pochůzky
 - Velký nákup, například týdenní nákup, nákup ošacení a nezbytného vybavení domácnosti
 - Praní a žehlení ložního prádla, popřípadě jeho drobné opravy
 - Praní a žehlení osobního prádla, popřípadě jeho drobné opravy
 - Zprostředkování kontaktu se společenským prostředím
 - Doprovázení dětí do školy, školského zařízení, k lékaři a doprovázení zpět
 - Doprovázení dospělých do školy, školského zařízení, zaměstnání, k lékaři, na orgány veřejné moci a instituce poskytující veřejné služby a doprovázení zpět
 - Pomoc při zajištění bezpečí a možnosti setrvání v přirozeném sociálním prostředí
 - Dohled, aby osoba závislá na pomoci nezpůsobila ohrožení sobě ani svému okolí
 - Pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí
 - Pomoc při komunikaci vedoucí k uplatňování práv a oprávněných zájmů
 - Pomoc při vyřizování běžných záležitostí
5. Četnost, rozsah a způsob poskytované podpory při základních a fakultativních činnostech je s klientem dojednáno dle jeho individuálních potřeb a osobních cílů a provozní kapacity poskytovatele a je uveden v jeho individuálním plánu, který je v průběhu služby aktualizován.

Článek IV.

Výše úhrady za službu a způsob placení včetně způsobu vyúčtování

1. Výše úhrady za poskytování služby je poskytovatelem stanovena v souladu s ustanovením §6 odst. 2. vyhlášky č. 505/2006 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona o sociálních službách.
2. Výše úhrady za poskytování služby je uvedena v příloze smlouvy č. 1 Ceník pečovatelské služby. Poskytovatel může výši úhrad za službu aktualizovat, a to vždy v souladu s platnou legislativou.
3. Pokud poskytování služby účtované za hodinu včetně času nezbytného k zajištění úkonu, netrvá celou hodinu, výše úhrady se poměrně krátí.
4. Poskytovatel vystaví klientovi každý měsíc vyúčtování za poskytování služby za předchozí kalendářní měsíc dle skutečně spotřebovaného času poskytované sociální služby. Úhrada bude klientem provedena dle splatnosti dokladu k úhradě (faktury). Faktura má splatnost 14 dnů od data jejího vystavení. Způsob úhrady je převodem z účtu na účet poskytovatele uvedený na faktuře nebo hotově oproti příjmovému dokladu.
5. Zjištěné nedoplatky za poskytnutí služby je klient povinen uhradit nejpozději do konce kalendářního měsíce, ve kterém bylo zasláno písemné upozornění o dlužné částce. Opakované písemné upozornění je bráno jako hrubé porušení ustanovení smlouvy.

Článek V.

Ochrana osobních údajů

Klient bere na vědomí, že poskytovatel v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) a dle zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, bude jakožto správce zpracovávat osobní údaje klienta v rozsahu nezbytném pro plnění povinností souvisejících s vedením agendy klienta dle zákonných požadavků.

Článek VI.

Ujednání o dodržování Vnitřních pravidel poskytovatele

Klient byl seznámen s Vnitřními pravidly poskytovatele, která jsou přílohou smlouvy č. 2, a zavazuje se je dodržovat.

Článek VII. Výpovědní důvody a lhůty

1. Smlouvu o poskytování sociální služby lze ukončit pouze písemně, a to dohodou smluvních stran nebo podáním výpovědi. Smlouva dále určuje situace, kdy k zániku smluvního vztahu dojde automaticky.
2. Klient může podat výpověď smlouvy o poskytování sociální služby bez udání důvodu. Pokud výpověď neobsahuje datum, ke kterému smlouva zaniká, dnem doručení výpovědi poskytovateli začne běžet pětidenní výpovědní lhůta, po jejímž uplynutí smlouva zanikne.
3. Poskytovatel může smlouvu vypovědět pouze z těchto důvodů:
 - a) Klient hrubým způsobem porušuje Vnitřní pravidla poskytovatele (viz článek smlouvy č. VI.) a další povinnosti vyplývající ze smlouvy, a to i po opakovaném upozornění. Za hrubé porušení se považuje zejména: nezaplacení úhrady za poskytnuté služby nebo klient (či další osoba v domácnosti) svým chováním vytváří nepřátelské prostředí či narušuje poskytování služby (včetně agresivních projevů chování).
 - b) Klient odmítne přijmout aktualizovaný ceník vydaný poskytovatelem, jímž se mění výše úhrady v souladu s ustanovením článku č. IV této Smlouvy.
 - c) Klient přestane patřit do cílové skupiny služby či se změní jeho nepříznivá sociální situace tak, že bude potřebovat jiný druh sociální či jiné komerční služby.
4. Výpovědní lhůta pro výpověď danou poskytovatelem činí 10 kalendářních dnů od data doručení výpovědi klientovi.

Článek VIII. Doba platnosti smlouvy

1. Smlouva se mezi klientem a poskytovatelem uzavírá od na dobu neurčitou/určitou do
2. Platnost této smlouvy automaticky zaniká:
 - a) úmrtím klienta,
 - b) pokud klient nevyužívá službu po dobu minimálně 90 dní ode dne posledního poskytnutí sociální služby bez vzájemné dohody,
 - c) pokud dojde ke změně místa bydliště klienta mimo oblast působnosti sociální služby,
 - d) zánikem poskytovatele či ukončením registrace služby.

Článek IX. Závěrečná ustanovení

1. Obě smluvní strany této smlouvy se zavazují k dodržování plnění vzájemných práv a povinností a dodržování ujednaných podmínek této smlouvy.
2. Jakékoliv úpravy této smlouvy je možné činit jen písemně, a to po vzájemné dohodě smluvních stran formou číslovaného a datovaného dodatku k této smlouvě.
3. Tato smlouva byla sepsána **ve dvou vyhotoveních**, z nichž jedno převzal klient a druhé poskytovatel sociální služby.
4. **Tato smlouva plně nahrazuje všechny předchozí uzavřené smlouvy o poskytování sociální služby.**

V dne

V dne

.....
Poskytovatel

.....
Klient